

AU STAR
奧星

2023

環境、社會及
管治報告



Austar Lifesciences Limited
奧星生命科技有限公司

(於開曼群島註冊成立之有限公司)
股份代號：6118

環境、社會及管治報告

關於本報告

作為以技術為本的製藥工程解決方案提供商，奧星生命科技有限公司（「本公司」）及其附屬公司（統稱「奧星」、「本集團」或「我們」）在創新科技上保持領先地位。我們的專長在於利用尖端技術滿足製藥行業不斷發展的需求。我們恪守追求卓越的承諾，致力於提供貫穿產品生命週期的全面解決方案，確保客戶的企業獲得成功。

受全球供應鏈壓力、地緣政治影響以及定制化服務靈活性的影響，供應鏈的可靠性和成本控制也為中國本土製藥設備企業創造了機會。本集團於歐洲成立業務團隊，在區域和本地資源支持下，令我們在發展國家的執行項目更為便利。我們的戰略性全球擴張計劃及以長期戰略方面加速擴張生命科學領域為我們的服務提供支援。

我們經營理念的核心為堅定不移地致力於負責任的發展。奧星了解到環境、社會及管治（「ESG」）措施在促進社區積極變革方面的重要性。在這一原則的指導下，我們積極制定與可持續發展願景相一致的ESG方針及舉措。

我們謹此提呈年度ESG報告（「本報告」），當中提供本集團在ESG原則方面承諾的全面概覽。本報告重點介紹截至2023年12月31日止財政年度（「報告期間」）我們在環境及社會方面的ESG管理方針、倡議及表現，另有說明者除外。本報告範圍涵蓋我們的關鍵業務分部，包括(1)流體與生物工藝系統，其主要類型包括製藥用水系統以及配液及生物工藝系統；(2)潔淨室及自動化控制與監控系統，其主要類型包括潔淨室圍護結構系統以及自動化控制與監控系統；(3)粉體固體系統；(4)GMP合規性服務；(5)生命科技耗材；及(6)製藥設備分銷及代理。

報告準則

本報告乃按照香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）證券上市規則附錄C2所載的「環境、社會及管治報告指引」（「ESG報告指引」）的要求而編製。我們亦遵照ESG報告指引所載的「不遵守就解釋」條文，除我們認為不適用於我們業務的任何條文外，在此情況下，我們於相關章節提供全面的解釋。ESG報告已於2024年3月經本集團董事會（「董事會」）審閱及批准。

報告原則

ESG 報告指引為一個綜合框架，強調了 ESG 信息披露的原則。遵守所採納的報告原則對於確保本報告的準確性、客觀性、透明度及可比性至關重要。本報告按照以下報告原則編製：

重要性

- 本集團透過利益相關方參與及重要性評估識別重大 ESG 議題。詳情請參閱「重要性評估」一節。

量化

- 本集團已就所採納的標準、方法及轉換因素來源提供全面的資料。有關具體詳情，請參閱 ESG 報告的相關章節。

平衡

- 本報告客觀、公正地呈列了本集團的環境及社會表現。

一致性

- 披露關鍵環境及社會績效指標的方法與上一報告期間保持一致。

聯絡方式及回饋

在奧星，我們承諾提供優質服務，並與社區建立長期關係，確保業務的可持續發展。我們優先考慮利益相關方的利益，並積極與彼等保持聯繫。我們歡迎閣下就 ESG 報告或我們的可持續發展表現提出寶貴意見及建議。閣下可通過以下渠道分享閣下的想法：

- 地址：中國北京市朝陽區建國路 91 號金地廣場 B 座 1217-1218 室
- 電話：+86 10 85653399
- 傳真：+86 10 85653325
- 電子郵件：info@austar.com.cn
- 官方網站：<http://www.austar.com.hk>

環境、社會及管治報告

主席的話

隨著相關領域新項目投資的增多，在醫藥服務公司看來，長期以來被中國醫藥界遺忘的化學藥品市場似乎變得更加突出。受全球供應鏈壓力、地緣政治影響以及定制化服務靈活性的影響，供應鏈的可靠性和成本控制也為中國本土製藥設備企業創造了機會，國產設備在價格、質量和供應鏈體系的可靠性方面更具競爭力。在不局限於美國和歐洲的市場上，以往由歐美供應商主導複雜的製藥行業設備和系統項目，中國國內的製藥設備和系統供應商正在逐漸涵蓋這個領域。

隨著國際旅行限制的解除，國際藥品監管當局和組織正在加大對中國大陸藥品生產基地的檢查力度。中國國家藥品監督管理局（「**國家藥監局**」）即將正式申請加入藥品檢驗公約及藥品檢驗合作計劃（「**藥品檢驗公約及藥品檢驗合作計劃**」），使其有迫切需要提高對藥品監管的要求和監管機構的能力，且中國大陸許多製藥企業感到按照藥品檢驗公約及藥品檢驗合作計劃 GMP 標準建設生產線的必要性和緊迫性，這將為奧星帶來商機，因為我們擁有高水平的技術解決方案能力及豐富的合規驗證知識。

於報告年度，本集團致力於在所有業務分部推動可持續發展，以應對不斷增長的全球市場需求。我們積極與利益相關方接洽，並進行重要性評估，以識別及解決對我們的業務及利益相關方而言屬重大及重要的 ESG 議題。我們高度重視利益相關方的意見，致力於加強 ESG 管理工作，以回應彼等的關注。這使我們能夠有效地確定優先次序及分配資源，確保取得最佳業務成果。我們致力於制定有效的 ESG 戰略，並將評估結果作為寶貴的參考依據。

本集團設有穩健的 ESG 管治架構，以有效地促進我們的 ESG 管理工作。董事會負責監督可持續發展戰略，著眼於本集團的長遠發展。同時，ESG 執行委員會負責通過協調、監察及評估可持續發展表現以監督有效的 ESG 工作實踐。我們與董事會定期舉行會議，以審閱當前的可持續發展表現，並提供有關戰略總體方向的最新資料。就計劃執行及政策實施而言，部門單位負責向董事會匯報相關進展及觀察。本人謹代表董事會衷心感謝所有同事為本集團的可持續發展作出的寶貴貢獻。展望未來，我們將致力於進一步加強各組織層面的 ESG 管治，以有效地支持我們的長期目標。

本集團始終致力於成為模範企業公民，並履行我們的社會責任。我們致力於與客戶、僱員、業務夥伴及社會各界通力合作，共同建設以環境友善、均衡發展為特徵的美好社會。我們將積極把握相關機遇，並將可持續發展作為優先考慮的關鍵因素。我們了解到，為本集團創造長期價值不僅是在財務業績範疇上，而且我們始終如一地將可持續發展理念貫穿於我們各方面的營運，從而實現這長期目標。

主席
何國強

使命、願景及核心價值觀

作為製藥行業的重要企業，奧星明白我們有責任以負責任的方式經營及發展。我們非常重視在業務決策過程中納入ESG考慮因素，並優先考慮個人的福祉。我們的管治架構確保我們的管理原則全面貫穿於本集團。我們堅持最高的專業及管治標準，致力於履行我們對利益相關方及整個社會的義務。

使命

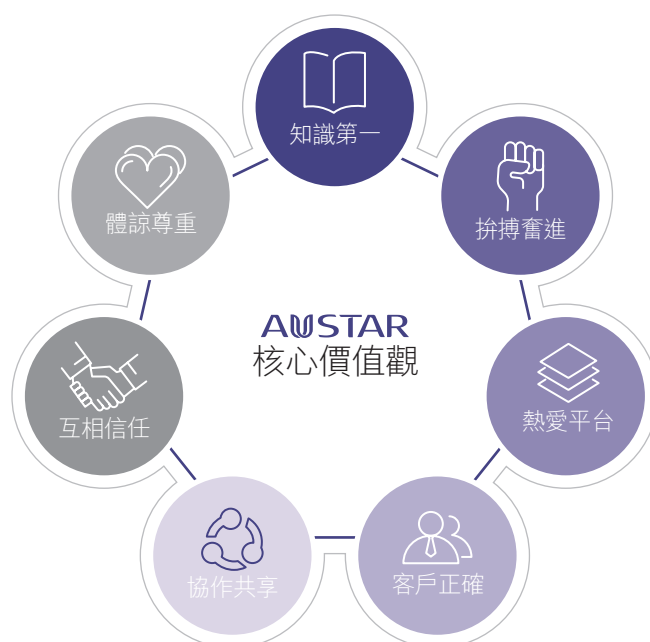


願景

- 01 成為全球製藥研發和生產企業最佳的技術產品及服務提供商；
- 02 配置全球頂尖合作方資源，搭建覆蓋藥品生命週期的全面知識體系，提供全套及相互配合的技術解決方案；
- 03 彙聚全球領先資源，利用具有技術及成本優勢的產品及服務，提升新興國家製藥工藝水平。

核心價值觀

- 真善美經營理念



主要成就摘要

奧星矢志追求卓越，堅定不移地致力於在整個產品生命週期內提供全面的解決方案，確保客戶的企業獲得最大成功。我們很高興地與大家分享，於報告期間，我們的努力獲得了備受推崇的行業獎項，這是對我們致力於提供卓越成果的認可：

- 2023 西門子數字化工業集團合作夥伴大會：最佳數字化解決方案合作夥伴獎
- 先聲藥業集團有限公司：最佳供應商
- 2023 健康未來論壇：入選「2023 年度健康創新實踐案例」

ESG 管理方針

管理結構

有效建立 ESG 管治架構對於在奧星內部進行高效的 ESG 管理至關重要，其中涉及各個職位級別及工作部門。現採用由上而下的管治及管理結構，確保制定的原則及計劃在奧星的整個業務價值鏈中實現無縫整合。

董事會積極監督本集團的整體 ESG 策略、管理方針及所有其他 ESG 事宜，包括 ESG 風險管理、行動計劃以及相關目標設定及舉措。此外，董事會亦就 ESG 相關風險識別及重要 ESG 議題提供寶貴的策略指導。董事會定期對實現 ESG 目標及指標的進展情況進行全面檢討。此外，董事會亦負責審閱及批准 ESG 執行委員會編製的 ESG 報告。通過該等報告，董事會確保組織對 ESG 原則的承諾得到準確、透明的傳達。

經董事會授權，ESG 執行委員會（「委員會」）由本集團內各部門單位的代表組成，主要負責就關鍵 ESG 事宜提供建議及解決方法。委員會以奧星各部門單位為具體重點，在實施多樣化舉措方面發揮著至關重要的作用。通過收集多個部門單位的意見及建議，委員會制定附有實際細節的 ESG 策略。此外，委員會亦負責識別及分析投資策略及風險管理中的重大 ESG 風險及機會以及對本集團營運及發展的潛在影響。委員會已設立相關目標並定期審閱程序，以確保奧星的 ESG 管治及管理的有效性。委員會亦密切關注與 ESG 相關議題有關的最新市場趨勢及行業慣例。為編製年度 ESG 報告披露，委員會積極與利益相關方接洽，並與第三方顧問進行重要性評估。ESG 執行委員會應定期向董事會報告調查結果及進一步提升 ESG 表現的建議。

各部門單位負責執行及管理所有 ESG 計劃，確保有效協調。通過定期追蹤及審閱表現，以制定改進計劃及編製供公眾查閱的年度 ESG 報告。

環境、社會及管治報告



風險管理

奧星認為建立穩健的內部控制及風險管理體系對確保營運效率及減低市場潛在風險至關重要。風險管理部通過實施風險識別、評估、監控及報告的標準化程序，發揮著舉足輕重的作用，從而能夠及時回應本集團營運的潛在風險及其影響，從而保障利益相關方的最佳利益。



本集團高度重視風險管理，其由風險管理部總監牽頭負責。透過與不同單位的恆常溝通，風險管理部總監落實風險管理的指導，促進協調以適應及緩解風險。

為確保最高標準的內部監控，五名授權人員獲分配至不同領域，包括人力資源、項目執行、日常營運、法律合規及財務風險。該等人員負責識別、評估及應對各自領域內的風險。外部顧問亦獲聘請協助識別及評估各部門單位的風險。風險管理部定期收取所識別風險的報告，以及建議適應或緩解的措施及計劃，以便於跟進及實施糾正行動。所有類型的風險，包括氣候相關風險，均於年度風險評估過程中予以考慮，並經內部監控系統進行審閱。

於報告期間，風險管理部召開了恆常會議，重點討論20項最重要的事宜。在討論風險來源及確定適當的跟進措施時，將考慮外部顧問的意見。風險管理部進行全面分析，以確保所建議解決方案在適應或減輕風險方面的可行性及有效性。

此外，突發事件的處理也屬於風險管理部的職責範圍。通過與各部門單位的協調，風險管理部制定應對計劃並迅速採取行動。必要時，亦可徵求外部顧問的意見，開展調查或採取進一步措施。

環境、社會及管治報告

利益相關方參與

我們優先採用開放及透明的溝通渠道，積極與利益相關方恆常對話。此方式對於加強我們的ESG管理策略以及深入了解利益相關方對我們的業務運營及發展的期望、關注及觀點至關重要。於報告期間，我們將董事、僱員、股東／投資者、供應商／客戶、分銷商、政府及監管機構以及社區／院校視為我們的主要利益相關方組別。通過收集利益相關方的意見及關注，我們在管理方針及長期政策制定中考慮並回應彼等的反饋。為確保有效及高質量的溝通，我們為利益相關方建立了多種溝通渠道，如下表所示。

利益相關方	溝通渠道	關注問題及期望
董事 ¹	<ul style="list-style-type: none">風險管理	<ul style="list-style-type: none">電話及郵件諮詢面對面溝通董事會及董事委員會會議意見箱
僱員	<ul style="list-style-type: none">職業培訓及發展薪酬與福利健康與安全	<ul style="list-style-type: none">電話及郵件諮詢面對面溝通公司會議意見箱
股東／投資者	<ul style="list-style-type: none">穩定的投資回報信息披露的透明度	<ul style="list-style-type: none">股東大會企業通訊電話及郵件諮詢
供應商／客戶	<ul style="list-style-type: none">履行合約規範的供應鏈管理系統及採購流程申訴機制的建立	<ul style="list-style-type: none">中期報告及年報會議、研討會及網絡研討會社交媒體
分銷商	<ul style="list-style-type: none">完善的信息交流機制穩定的產品供應	<ul style="list-style-type: none">售後服務意見箱電話及郵件諮詢會議及工作坊線上材料共享平台「資源中心」
政府及監管機構	<ul style="list-style-type: none">遵守相關法律法規的企業經營	<ul style="list-style-type: none">中期報告及年報會議
社區／院校	<ul style="list-style-type: none">社區發展及貢獻	<ul style="list-style-type: none">中期報告及年報社區服務

¹ 包括風險管理部的成員。

重要性評估

我們恆常與利益相關方進行全面磋商，以了解內部及外部利益相關方不斷變化的期望。於2022年，我們與第三方顧問合作開展重要性評估，以確定關鍵ESG議題及利益相關方。評估收集了687份有效回覆，以用作分析。於報告期間，我們根據當前的市場趨勢、同行的意見以及相關報告準則及工具更新了重要性評估。

重要性評估流程





層面	ESG 議題
環境	<ol style="list-style-type: none"> 1) 排放管理 2) 廢棄物管理 3) 環境及天然資源 4) 氣候變化 5) 資源管理 6) 水資源管理 7) 溫室氣體排放
社會	<p>僱傭及勞工常規</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) 員工權利及離職率 9) 員工福利與薪資系統 10) 職業健康及安全 11) 員工培訓及發展 12) 勞工準則 13) 多元化及包容性 14) 包容性工作環境及平等機會 <p>產品及創新</p> <ol style="list-style-type: none"> 15) 產品安全與質量保障管理 16) 客戶滿意度 17) 客戶資料保障及私隱保障 18) 研發及創新 19) 知識產權 20) 售賣常規及合規 <p>供應鏈</p> <ol style="list-style-type: none"> 21) 供應鏈管理 22) 開放及公平採購 23) 穩定及負責任採購 <p>社區</p> <ol style="list-style-type: none"> 24) 回饋社區 25) 推動區域發展
管治	<ol style="list-style-type: none"> 26) ESG 管治 27) 利益相關方溝通 28) 商業道德及反貪污 29) 戰略合作 30) 風險管理

環境、社會及管治報告

重要性評估過程經組織內部的深入討論及評估。呈現於上文的重要性矩陣概述了各ESG議題的重要性。分類為高度重要的議題位於矩陣的右上象限。高級管理層及董事會審閱及落實重要性矩陣的結果，以及所識別的重大ESG議題。

根據評估結果及我們的報告原則，本報告主要專注於高度重要的ESG議題。然而，我們亦了解到通過制定管理方針以解決中度及低度重要議題的重要性。該方法可使利益相關方全面了解我們的ESG管理實踐。我們定期檢視現有的ESG策略，政策及目標，以不斷提高我們的ESG表現及報告透明度。

於報告期間，有關產品及創新的ESG問題乃高度重要，對我們的業務和利益相關方均有重大影響。根據最新的市場趨勢及同行的最新情況，我們確定了以下重點領域：1) 客戶滿意度；2) 產品安全與質量保障管理；3) 研發及創新；4) 客戶資料保障及私隱保障；5) 職業健康及安全。該等領域將得到我們最大的關注及投入。

環境表現

奧星了解到，在全球生物製藥和製藥市場中，可持續和負責任的商業行為日益重要。為了有系統地履行環保責任，我們實施了一套通過ISO 14001標準認證的環境管理體系(「EMS」)。通過該系統，我們採取了各種控制措施來優化資源、減少排放和減少廢棄物，從而最大限度地降低我們的運營對環境的影響。於報告期間，奧星嚴格遵守相關環保法律法規，未發現任何違規事件和訴訟案件。我們的合規承諾彰顯了我們以對環境負責的態度開展業務的奉獻精神。

1. 排放物

奧星致力於嚴格遵守對我們的運營產生重大影響的所有適用法律法規，特別是與空氣和溫室氣體排放、向水和土地的排放以及有害和無害廢棄物產生方面有關的法律法規。該等法規包括但不限於中華人民共和國(「中國」)《環境保護法》、中國《大氣污染防治法》、中國《水污染防治法》、中國《噪聲污染防治法》、中國《固體廢物污染環境防治法》及中國《環境影響評價法》。

排放物對環境和人類健康的不利影響已得到廣泛承認。為此，我們已實施一套全面的《廢水、廢氣、噪聲管理制度》，以有效控制及盡量減少我們的營運足跡及污染。透過標準的管理方式及設施中所制定的各種措施，我們致力於在減排方面取得重大的進展，並在規定的時間內實現我們的內部環保目標。我們致力於確保我們的運營符合可持續發展的常規，並為更健康的環境作出貢獻。

1.1. 氣體排放

奧星的氣體排放主要來源於固定及汽車氣體燃料燃燒。為了減少該等排放並提高空氣質量，我們所有生產場地均完全封閉，並配備有機廢氣處理設施。該等設施能有效過濾生產過程中產生的有機廢氣，確保排放到大氣中的廢氣符合法規標準。該做法不僅可以減少排放氣體污染物，同時將我們設施的室內空氣質量保持在安全和健康水平。此外，我們的處理設施亦配備了監控及警報系統，進行實時跟蹤，且能夠針對特定情況迅速作出應對。作為可持續發展承諾的一部分，我們正在逐步將叉車等柴油動力設備過渡到電動設備，從而進一步減少對化石燃料的依賴。

為確保符合相關排放標準，我們每年均會進行外部檢查，並安排第三方驗證程序。我們密切監測和評估各生產場地的非甲烷碳氫化合物、苯、甲苯、二甲苯和顆粒物的排放情況。於報告期間，我們的生產場地均經過驗證，符合國家《工業企業揮發性有機物排放控制標準》及《大氣污染物綜合排放標準》規定。

為加強我們的車輛管理常規，我們已制定內部《車輛管理制度》。其確保了日常商務出差及短途出差的行政控制，減少不必要的氣體排放及燃料使用。

於報告期間，本集團的氣體排放量如下表概述：

排放物	單位	2021年	2022年	2023年
氮氧化物(NO _x)	千克	7.32	9.73	17.33
硫氧化物(SO _x)	千克	0.16	0.24	0.26
顆粒物(PM)	千克	0.54	0.72	1.28

1.2. 溫室氣體排放

奧星了解到溫室氣體排放對環境的重大影響，並致力於通過監控範圍1、範圍2及範圍3排放以解決碳足跡問題。範圍1排放包括本集團擁有的機器及車輛的燃料燃燒。範圍2排放包括辦公室及生產車間的外購電力消耗，而範圍3排放則包括本集團員工乘搭航空商務出差。大部分溫室氣體排放來自日常運營的能源消耗。為提高能源效率及減少碳排放，本集團已實施多項措施，有關進一步詳情，請參閱「2.1 能源使用」一節。

環境、社會及管治報告

此外，奧星亦根據ISO 14064標準制定了《溫室氣體排放管理規定》，以規範其溫室氣體管理行為。本規定是專門為完善本集團溫室氣體排放清單和報告而制定，確保符合相關性、完整性、一致性、準確性和透明度原則。

於報告期間，本集團的溫室氣體排放量如下表概述：

溫室氣體排放 ¹	單位	2021年	2022年	2023年
範圍1 ²	噸二氧化碳當量 (「噸二氧化碳當量」)	32.11	38.94	73.49
範圍2 ³	噸二氧化碳當量	1,522.09	1,296.12	2,001.37
範圍3 ⁴	噸二氧化碳當量	1,062.47	580.58	1,071.88
溫室氣體排放總量 ⁴	噸二氧化碳當量	2,616.67	1,915.64	3,146.74
總建築面積(「總建築面積」)				
單位密度 ⁵	噸二氧化碳當量/平方米	0.06	0.05	0.03

附註：

1. 範圍1及範圍2溫室氣體排放乃根據溫室氣體盤查議定書、ISO 14064標準及聯交所發佈的《如何準備ESG報告一附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》界定及計算。
2. 直接排放(即範圍1)包括燃燒固定燃料及公司車輛汽車燃燒。
3. 能源間接排放(即範圍2)包括本集團消耗的外購電力。於報告期間，有關計算乃基於生態環境部發佈的2023年國家排放因子。
4. 其他間接排放(即範圍3)僅包括本集團的商務出差。
5. 密度計算乃基於本集團相關設施的總建築面積。溫室氣體密度僅考慮範圍1及範圍2的排放。
6. 於報告期間，溫室氣體排放總量的大幅增加可歸因於石家莊、上海及南京工廠等多種因素。能源消耗的有關增加與溫室氣體排放的增加直接相關。

石家莊工廠引進了中央空調等新設施及設備，導致能源使用量整體上升。此外，於報告期間，工廠的建設以及清潔及測試流程的加強亦增加了能源消耗。

同樣地，上海工廠安裝了新設施及設備，包括中央空調及增加照明，導致能源消耗顯著增加。正在進行的辦公區改造、環保除塵設備以及廢水處理設施的引進，進一步導致能源使用的增加。

就南京工廠而言，新增加工設備及設施在能源消耗已觀察到的增長中發揮重要作用。

1.3. 廢棄物及廢水量管理

透過《廢棄物管理規定》的實施，奧星規範了有害及無害廢棄物的管理及處理程序。此方法盡量減少了土壤退化、水污染及生態失衡等不良環境影響。

產生大量廢棄物對通常使用堆填區進行廢棄物管理的城市及地區構成挑戰。就無害廢棄物而言，奧星致力於推動綠色辦公倡議，堅持4R原則－減少使用、物盡其用、循環再用和替代使用，旨在從源頭上減少廢棄物，並減少轉移到堆填區。該等舉措通過盡量減少浪費以及收集和回收材料，從而創造一個更環保、更清潔和更可持續的工作場所。我們優先針對員工進行資源可持續性的教育和宣傳計劃，鼓勵材料重複使用和循環再用。我們所有的生產場地和辦公室均提供回收設施和指導，以促進廢棄物分類，防止污染，並提高回收率和效率。

本集團產生的主要有害廢棄物包括各生產場地用於機械潤滑的廢油和乳化劑。奧星了解妥善處理有害廢棄物對防止土地和水污染的重要性。因此，我們嚴格遵守有關廢棄物處理的適用法律法規。有害廢棄物存放在指定區域，並貼上適當的化學標籤和安全警告。定期進行檢查和維護，以防止潛在的化學品洩漏。本集團產生的所有有害廢棄物由合資格的廢棄物收集商處理。

通過生產場地的油水分離過濾系統，本集團減少了生產過程中乳化劑的使用。每個生產場地均已配備化糞池，便於進行現場污水處理後排放至市政污水系統。

於報告期間，本集團完全遵守有害廢棄物處理的相關法律法規。我們對現有的廢棄物管理系統進行持續監察，並在現場實施時評估其成效，並於日後酌情制定減廢目標。

環境、社會及管治報告

於報告期間，本集團產生的廢棄物如下表概述：

廢棄物產生	單位	2021年	2022年	2023年
有害廢棄物				
有害廢棄物	噸	3.67	1.19	4.97
密度	噸/平方米	0.00014	0.00004	0.00006
無害廢棄物				
一般廢棄物	噸	102.69	69.74	110.74
密度	噸/平方米	0.004	0.003	0.001
污水排放	立方米	13,473.77	16,689.58	42,924.80
總建築面積單位密度	立方米/平方米	0.497	0.615	0.553

附註：

1. 有害廢棄物包括潤滑油、乳化劑及化學廢物。
2. 無害廢棄物包括生活廢物、廢紙及廢塑料。
3. 密度計算乃基於本集團相關設施的總建築面積。
4. 於報告期間，廢棄物產生總量的大幅增加可歸因於上海、石家莊及南京工廠的特定因素。

上海工廠採用酸洗鈍化工藝流程，導致廢棄物產量增加。廢棄物處理系統，尤其是廢水處理流程，產生了更多的沉澱污泥，導致廢棄物產量整體增加。

於石家莊工廠，搬遷若干設備及處置電纜導致一般廢棄物增加，尤其是金屬廢料。

同樣地，南京工廠引進了新加工設備及設施，導致廢棄物產量增加。

2. 資源使用

本集團一貫重視優化資源，確保在能源、水及包裝材料使用方面實現高效運營。本集團已制定管理政策及操作指南，以促進綠色運營。為了實現該等目標，所有員工均有義務分擔責任並積極參與。此外，我們的客戶亦會收到節能策略及建議，從而促進在節約能源及有效利用資源方面的合作。

2.1. 能源使用

能源消耗為確保本集團各業務板塊順利運作的必要因素。然而，本集團了解教育及提高員工節能意識的重要性及責任。為了指導業務運營過程中的節能工作，本集團已實施《節能降耗管理程序》，作為詳細的指導原則。主要節能措施概述如下：

- 辦公時間後及電器(如空調、電腦、打印機、複印機、照明等)閒置時關閉電器；
- 提供節能實踐的相關培訓及教育；
- 定期收集能源使用數據；
- 維持室內平均溫度於 24 至 26°C，以節省能源；及
- 定期進行設備及電路維修，以減少能源消耗。

本集團將繼續致力於全面評估其對利益相關方及其業務的影響，日後再制定相關目標。

於報告期間，本集團的能源消耗如下表概述：

能源	單位	2021 年	2022 年	2023 年
外購電力	兆瓦時	1,889.18	2,230.84	3,509.32
汽車燃油消耗量	兆瓦時	98.79	156.75	165.11
固定消耗量	兆瓦時	31.22	不適用	199.77
總能源消耗量	兆瓦時	2,019.20	2,387.59	3,874.21
總建築面積單位密度	兆瓦時/平方米	0.07	0.09	0.05

環境、社會及管治報告

附註：

1. 由於報告期間固定燃油消耗量有限且對環境的影響相對較小，因此，2022年固定燃油消耗量被認為微不足道。
2. 密度計算乃基於本集團相關設施的總建築面積。
3. 於報告期間，總能源消耗量大幅增加可歸因於石家莊、上海及南京工廠的多種因素。

石家莊工廠引進了中央空調等新設施及設備，導致能源使用量整體上升。此外，於報告期間，工廠的建設以及清潔及測試流程的加強亦增加了能源消耗。

同樣地，上海工廠安裝了新設施及設備，包括中央空調及增加照明，導致能源消耗顯著增加。正在進行的辦公區改造、環保除塵設備以及廢水處理設施的引進，進一步導致能源使用的增加。

就南京工廠而言，新增加工設備及設施在能源消耗已觀察到的增長中發揮重要作用。

2.2. 水資源管理

本集團將善用水資源視為優先事項，並基於其《節能降耗管理制度》已實施多項節約用水措施。該等措施提醒員工節約用水的重要性：

- 避免開著水龍頭洗手；
- 扭緊水龍頭以防止滴水；
- 定期檢查供水設施，確保並無漏水及滴水問題；及
- 盡快向物業管理公司報告水管洩漏。

為節約用水，我們在生產場地進行定期檢查和管道維護，以防止滲漏。此外，本集團亦密切監察每月用水量，及時處理任何異常情況，以確保有效的水資源管理。在制定本集團發展計劃的任何關鍵目標之前，本集團將繼續評估節水對利益相關方及業務的重要性。

於報告期間，由於本集團辦公室及生產車間的水源全權由物業管理公司控制，因此，本集團在水源方面並無遇到任何問題。

於報告期間，本集團用水量如下表概述：

水資源	單位	2021年	2022年	2023年
用水量	立方米	16,842.21	20,861.98	53,656.00
總建築面積單位密度	立方米／平方米	0.62	0.77	0.69

附註：

1. 密度計算乃基於本集團相關設施的總建築面積。
2. 於報告期間，總用水量的大幅增加可歸因於石家莊及上海工廠的多種因素。

石家莊工廠搬遷至新廠區後，由於擴大綠化面積及美化環境的要求，導致用水量增加。由於廠房面積擴大，需要額外的灌溉用水以維護新增草坪及綠地。此外，強化清潔及測試流程的引進亦導致整體用水量的增加。

同樣地，上海工廠搬遷到新廠區後，由於擴大綠化面積及美化環境的要求，導致用水量增加。此外，實施酸洗鈍化工藝需要密集用水操作，導致用水量整體增加。

2.3. 包裝材料

本集團致力於通過大量投入，盡量減少過度及不必要的包裝。我們成功減少了包裝材料的使用數量，並在商品銷售過程中積極避免使用不可回收的材料。我們通過實施源頭控制措施，推廣減少使用包裝物料。

環境、社會及管治報告

於報告期間，本集團的包裝材料使用情況如下表概述：

包裝材料	單位	2021年	2022年	2023年
包裝紙	噸	2.00	1.50	0.00
紙箱	噸	8.00	4.50	4.70
拉伸膜	噸	9.80	6.52	5.60
木盒	噸	452.00	351.50	270.00
塑膠束帶	噸	6.75	5.50	3.01
總計	噸	478.55	369.52	283.31
總建築面積單位密度	噸／平方米	0.018	0.014	0.004

附註：

1. 密度計算乃基於本集團相關設施的總建築面積。

3. 環境及天然資源

秉承本集團減少環境影響和保護自然資源的責任，奧星已在整個營運及管理過程中實施ISO 14001環境管理體系和相關管理方法。該等工具是促進系統化環境管理的實用工具。我們定期評估和評價本集團的營運及表現。為確保環境管理體系的有效實施及效率，我們聘請了一名獨立顧問，為我們提供有關環境管理體系及環境績效的定期審計。

此外，本集團已制定《噪音管理條例》，規範噪音監測程序。該條例幫助我們識別現存的噪音問題，並制定適當的後續措施，以解決有關問題。我們採用了低噪音機械和設備，並實施切實可行的工程解決方案（例如安裝隔音屏障），以盡量減少噪音對周圍環境的滋擾。為確保音量水平符合相關法律法規的許可水平，經認證的第三方顧問開展噪音評估及監測本集團營運。

此外，我們通過進行環境因素及風險識別和評估，努力消除我們營運對環境所造成的負面影響，並通過密切監督環境清單中所列出的風險，嚴格監控與空氣、水、土壤及噪音相關的污染。

4. 氣候變化

氣候變化問題對世界各地的社區和企業造成重大影響，而應對和緩解該問題是全球關注的焦點。「十四五」規劃在中國正式實施，承諾提出2030年前碳達峰、2060年前碳中和的目標。此外，《巴黎協定》作為具有法律約束力的協議，通過將全球暖化限制在2°C以下，避免危險的氣候變化。

鑒於大眾對氣候變化的擔憂日益加劇，我們積極考慮了氣候相關財務披露工作小組（「氣候相關財務披露工作小組」）的建議。我們定期進行氣候相關的風險識別，以更好地了解我們業務營運所帶來的潛在財務及營運影響，並進一步觀察應對氣候變化的機遇。本集團已識別出以下可能的氣候風險：

實體風險

- 極端天氣風險：極端天氣事件（例如霜凍、暴風雪及冰雹）的嚴重性增加可能會對我們的辦公樓宇及／或生產場地造成損毀，並可能進一步中斷我們的業務營運及增加維護成本。
- 慣性氣候風險：極端天氣事件，例如暴風雨和海平面上升引起的洪水、極端寒潮和熱浪，將導致業務中斷及業務營運成本增加，繼而使收入減少。此外，為了在該等極端天氣狀況下將室溫保持在舒適水平，我們辦公室及生產場地的能源消耗將會增加，繼而導致營運成本急升。

轉型風險

- 政策風險：近期實施的碳定價機制提高溫室氣體的排放成本，從而增加營運成本及構成財務不穩的潛在風險。
- 市場風險：市場投資者可能更願意關注環保項目，包括低碳商品和設計服務。客戶的偏好隨後可能會出現改變。此外，由於有限的自然資源和較高的運輸成本，我們業務營運時所進行的原材料採購的成本可能會增加。
- 科技風險：與更容易受到氣候變化影響的科技相比，採用對氣候影響較小的科技的成本可能很高。
- 聲譽風險：對氣候造成長期破壞性影響的活動可能阻礙吸引和挽留客戶、員工、業務合作夥伴及投資者。

環境、社會及管治報告

針對已識別出的風險，本集團制定了《應對氣候變化與可持續發展管理措施》，明確規定：

- 本集團將採取優先措施，在其控制範圍內逐步減少及盡量減少直接及間接溫室氣體排放，並鼓勵本集團利益相關方採取類似做法；
- 本集團將避免或盡量減少與氣候變化相關的干擾，並在可能的情況下把握機會適應變化；及
- 本集團將採取措施應對氣候變化帶來的現有或潛在影響，並與利益相關方共同致力建立適應氣候變化的能力和韌性。

考慮到氣候相關財務披露工作小組的建議，本集團致力加強治理流程，有效地將氣候相關考慮因素納入我們日後的風險評估中。展望將來，我們會持續監測氣候變化對我們業務的影響，並積極制定預防措施以減低或避免日後發生此類影響。

社會表現

在我們追求永續商業實踐的過程中，奧星了解到我們的利益相關方（包括我們的員工、客戶、供應商和社區）的重要作用。他們是我們邁向負責任和合乎道德運營的重要合作夥伴。作為負責任的企業公民，我們重視他們的要求和關注點，致力於管理我們對他們的福祉和更廣大社會的影響。通過系統化的管理和可持續的承諾，我們努力創造共同價值，為利益相關方和整個社會的可持續發展做出積極貢獻。

5. 僱傭

意識到員工能夠幫助奧星實現其業務目標及保持行業領先地位的關鍵作用，本集團實施了全面的人力資源管理體系。我們的首要目標旨在為所有員工創造一個安全、積極和包容的工作環境，為員工的福祉和成長賦能。我們的僱傭政策及指南是根據聯合國世界人權宣言及當地管理我們運營的適用法律法規而制定。

於報告期間，本集團嚴格遵守適用的勞工法律法規，包括但不限於香港特別行政區《僱傭條例》（第 57 章）、香港特別行政區《僱員補償條例》（第 282 章）、香港特別行政區《強制性公積金計劃條例》（第 485 章）及香港特別行政區《最低工資條例》（第 608 章）、中國《勞動法》及中國《勞動合同法》。本集團並不知悉任何有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視及其他待遇及福利的事件或違反相關勞工法律法規的情況。

5.1. 僱傭常規

奧星的發展核心在於員工，員工是我們成功的基石。本集團堅定地維護員工的基本權益。本集團的員工手冊及《人事檔案管理控制程序》載列了本集團人力資源管理常規，包括聘用、晉升、薪酬及解僱、工作時間、假期、福利、考核、培訓、員工關係及溝通等詳情。該等政策確保本集團的所有僱傭常規均符合我們業務範圍內的法定要求。

我們提供有競爭力的薪酬及福利待遇，以吸引及保留人才。全職員工享有一系列福利，包括但不限於5天帶薪病假、綜合醫療保險及報銷、婚假及產假、產婦津貼、住屋津貼、交通津貼等。此外，本集團透過多個渠道（如專業人力資源機構、大學校園招聘、社會招聘及內部推薦）積極聘用人才，確保人才庫的可持續發展。

本集團建立了「年度績效考核管理制度」，營造以績效為導向的文化，激發員工的積極性和創造性。透過系統設定關鍵績效指標（「**關鍵績效指標**」），高級管理層可根據工作質量評估員工各自的工作表現及對本集團的貢獻。關鍵績效指標被認為是一種客觀和可衡量的工具，有助於每年調整薪酬、獎金及晉升機會，旨在獎勵傑出表現及激勵員工在工作中不斷進步。

此外，本集團組織了一場盛大的頒獎典禮，以表彰和認可員工的傑出成就和貢獻。該頒獎典禮是慶祝領導力、創新、團隊合作和客戶服務等各個領域卓越表現的平台。頒獎典禮展示了本集團致力於培養認可和讚賞的文化，以及對員工辛勤工作和奉獻精神的認可。

環境、社會及管治報告

5.2. 平等機會及反歧視

在奧星，我們非常重視保護員工的基本人權和自由。除遵守法律法規要求外，我們亦致力於持續改善內部政策，消除工作場所所有形式的歧視。

我們秉持匯集不同背景及不同專長的人才，打造讚美個人差異的工作環境的理念。我們旨在培養多元化工作團隊，最大限度發揮人力資源的潛力，為本集團的整體業務表現及管理做出貢獻。我們堅定不移地秉承公開、公平的原則，致力於在招聘、聘用、薪酬、晉升和調動等方面為所有潛在候選人和員工提供平等的機會，確保奧星在營運和發展過程中不存在年齡、性別、出生地、國籍、習俗、宗教、社會階層、身體殘疾、政治派別、病原攜帶者或性取向方面的歧視、騷擾或誹謗。我們不容忍工作場所的任何歧視或騷擾行為。

我們全力打造沒有歧視和騷擾的工作場所。我們對違反該等原則的任何行為採取零容忍政策，違反該政策的員工將受到紀律處分，包括立即解僱。

5.3. 員工待遇

在當今快節奏急速的工作環境下，支持員工的健康和幸福對於工作生產力至關重要，其重要性不容忽視。如今員工待遇不再僅僅關乎健康狀況和員工福利，亦與心理健康和社會福祉有關。

意識到員工待遇的重要性，我們了解到團建活動至關重要，不僅豐富了員工的業餘時間，緩解工作壓力，亦會加強員工之間的聯繫和信任。於報告期間，本集團為員工舉辦了多場生日會及團建活動。

展望未來，本集團將安排更多活動，提升與團隊凝聚力和社交互動，以激勵員工繼續表現優異，實現企業的可持續發展。通過培養員工的幸福感和促進積極的工作與生活的平衡，我們相信此能有助提升員工士氣，從而提高生產力和整體工作滿意度。

此外，我們亦重視員工的健康狀況並定期安排進行體檢，將員工健康放在首位。這些檢查旨在識別並解決可能出現的潛在職業健康問題。通過積極監測員工的身體健康，我們致力於創造一個安全健康的工作環境。

5.4. 僱傭資料

本集團共有員工1,667人，其中全職員工1,610人及兼職員工57人。我們的自主離職率為11.3%。下表列示於報告期間按性別、年齡組別及地區劃分的員工概況：

僱傭資料	2021年		2022年		2023年	
	員工人數 ¹	流失率 ^{2及3} (%)	員工人數 ¹	流失率 ^{2及3} (%)	員工人數 ¹	流失率 ^{2、3及4} (%)
按性別劃分						
男性	1,408	19.0	1,481	19.4	1,262	30.7
女性	380	18.2	483	13.4	405	31.5
按年齡組別劃分						
< 30歲	500	21.3	609	14.3	425	63.6
31歲至40歲	1,013	17.4	960	16.5	845	26.0
41歲至50歲	222	19.8	315	18.2	327	8.3
> 51歲	53	22.6	80	17.9	76	13.2
按地區劃分						
香港	9	0	3	33.3	3	66.7
中國內地	1,751	19.1	1,894	18.1	1,615	29.1
其他	28	10.7	67	13.4	49	83.7

附註：

1. 員工人數乃按員工人數計算。
2. 流失率的計算方法於報告期間已更新。更新後的計算不包括實習等其他就業類型的員工。因此，2021財年和2022財年的流失率已重列，以反映這一修訂後的計算方法。排除其他就業類型的員工，可確保更準確反映正式員工的流失率。
3. 員工流失率等於報告期末具體組別員工流失總人數除以該組別員工總人數。
4. 報告期內流失率的顯著上升可歸因於多個因素，包括業務量和組織優化的影響。由於業務需求的波動，勞動力需求發生變化，導致報告期內新員工數量減少。新員工的減少，連同其他組織調整，導致了可觀測的流失率上升。

6. 健康與安全

本集團致力於提供員工福利，並將員工福祉放在首位。我們十分著重以積極和有系統地管理我們營運和製造設施的工作場所和職業安全，為我們的員工提供安全、舒適及和諧的工作環境。為預防工傷事故及職業危害，本集團已根據ISO 45001標準建立職業健康及安全管理系統，以識別及管理安全風險。此外，我們根據相關國際準則和適用的當地法律法規，制定了一系列內部政策和實施機制，例如國際勞工組織提出的《職業健康安全管理體系指南》、中國《安全生產法》、中國《勞動法》、中國《消防法》及中國《職業病防治法》。

進行全面職業健康與安全風險評估，對識別及有效管理重大安全風險至關重要。本集團已制定《風險識別及風險評估控制程序》，以確保進行全面職業健康與安全風險評估，並制定有效的緩解措施以消除風險及控制風險水平。

此外，安全主任及部門主管定期進行內部安全檢測及檢查，以確保安全預防措施及做法妥善執行及維護，亦使我們能夠持續識別及評估潛在的安全風險及危害，以預防事故發生。

提高員工的安全意識對於我們在工作場所培養以安全為主的文化至關重要。本集團向員工提供相關安全培訓課程，該等課程大多由第三方專業機構為我們的員工專門而設，涵蓋了各種與健康安全相關的主題，例如安全責任宣傳、職業健康保護以及獲得日常工作所需能力及資格的措施。若員工從事的工作有潛在的高職業危害，本集團將為其定期進行健康檢查，並提供建議的預防性後續措施，確保員工健康。

案例研究：奧星健康講座系列

為提高員工的健康意識，奧星定期舉辦一系列不同主題的健康研討會，包括中醫嬰兒按摩、身體與健康以及婦女健康。這些健康研討會賦予員工知識和意識，鼓勵他們採取積極行動預防未來疾病。

奧星非常重視員工健康，作為我們提高健康意識的承諾的一部分，我們定期舉辦一系列有影響力的健康研討會，涵蓋廣泛的引人入勝的主題，為員工提供寶貴的知識，並使員工能夠積極行動保護自身健康和預防未來疾病。

通過深入研究中醫的嬰兒按摩等主題，我們強調傳統方法對嬰兒和父母的好處。在探索身體與健康之間的相關性時，我們強調保持健康生活方式對實現整體健康的重要性。我們健康研討會的一個部分專門討論身體管理，提供寶貴的見解和實用技巧，幫助員工保持健康體質，培養正面的身體形象，實現整體健康。此外，我們還關注婦女的健康問題，為員工提供基本信息，以支持她們的健康和活力。

該等健康研討會作為一個平台，使員工可以了解各種健康相關主題。通過培養員工的健康知識與意識，我們營造了一個鼓勵員工作出明智生活決定，將健康放在首位的環境。

於報告期間，本集團嚴格遵守適用的健康安全法律法規。我們的安全表現載列於下表。

	2021年	2022年	2023年
因工亡故人數	0	0	0
工傷事故	0	0	0
因工傷損失工作日數	0	0	0

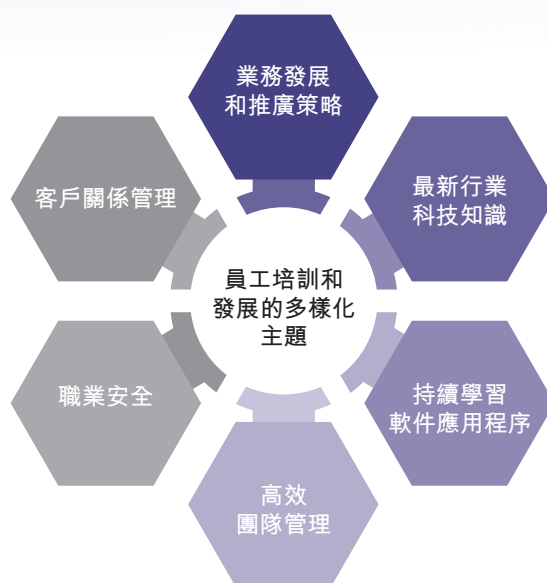
7. 發展與培訓

為適應新興業務發展及機會以及緊跟最新行業標準，本集團致力培養員工的實力及技能，營造積極的學習氣氛。本集團制定了「培訓管理程序」，明確員工培訓需求，制定發展目標及年度培訓計劃，規範本集團的培訓管理流程，充分發揮員工潛能及專業精神。

就新入職的員工而言，本集團將安排新員工入職培訓，向他們介紹本集團的企業文化、經營目標、相關企業政策及規例、產品知識以及不同部門的工作流程。此外，職前培訓亦分為三個不同層面，包括公司層面、部門層面及職級層面。培訓旨在豐富新員工的職業技能，促進他們快速適應職場，勝任其崗位，尋找自身的職業發展。

環境、社會及管治報告

本集團亦向特定員工提供在職培訓，如管理技能培訓、ISO 標準培訓、製藥項目管理及各種技術技能及知識。有關安排旨在支持員工追求各自的職涯發展目標，提升工作能力。我們亦為獲選定的員工提供培訓贊助，安排外部崗位資格培訓、技能提升培訓、持續培訓及監督教育培訓，以增加其對該職位的具體知識，提高整體專業技能。本集團亦會舉辦不同的工作坊，就不同的團隊進行知識管理、案例研究及經驗分享，從而汲取經驗並傳承知識。



於報告期間，本集團共開展工作相關培訓5,511小時，涵蓋不同專業領域，受訓員工為680人。

員工培訓數據

員工培訓	2021年		2022年		2023年	
	受訓員工百 分比 (%)	平均受訓時 數(小時/ 每位員工)	受訓員工百 分比 (%)	平均受訓時 數(小時/ 每位員工)	受訓員工百 分比 (%)	平均受訓時 數(小時/ 每位員工)
按員工類別劃分						
高級管理層	48.0	2.29	71.4	8.85	14.0	1.50
中級管理層	58.3	3.89	52.6	6.02	23.0	1.44
一般員工	32.9	3.72	55.5	6.04	43.5	3.55
按性別劃分						
男性	38.2	3.77	56.2	6.03	42.8	3.32
女性	33.8	3.67	54.5	6.44	34.6	3.28

8. 勞工準則

在奧星，我們於整個業務營運中堅決反對使用童工及強制勞工。為使本集團的業務符合最高標準的道德行為及保障基本勞工權利，我們嚴格遵守中國《勞動法》、中國《勞動合同法》、《禁止使用童工規定》、中國《未成年人保護法》及其他相關勞動法律法規。根據員工手冊，所有申請人在招聘過程中必須出示有效的身份證明文件，審核應聘者是否具備相關職位工作資格，杜絕僱用任何童工、強制勞工及抵債勞工。應聘者亦須提交正式文件（例如資格證書、工作參考記錄）以驗證其提供的資料。我們必須保持勞工的真實性，如有提供任何虛假資料，或觀察到任何童工或強制勞工的跡象，本集團將立即終止僱傭合約。

我們的《員工手冊》及《出勤和休假管理控制程序》詳細說明有關出勤、勞動強度及加班工作的額外指引及規定，鼓勵員工提高工作效率，在常規工作時間內完成所有任務及職責。所有加班工作均須經部門負責人事先批准，加班員工按已釐定的加班費率結構獲得報酬。

此外，我們積極檢討供應商在勞工常規方面的表現，以避免我們供應鏈及業務合作中涉及任何童工及強制勞工。此舉有助於我們將法律風險降至最低，堅守我們負責任採購的承諾。於報告期間，奧星並無發現任何強制勞工及童工案例，反映了我們為確保所有員工和利益相關方享有公平和道德的工作環境所做的持續努力和承諾。

9. 供應鏈管理

本集團高度重視與供應商的合作，確保遵守社會及環境標準，創建穩定和可持續的供應鏈。本集團優先委聘可提供環保材料及產品的供應商。我們要求供應商提供相關規格及證明，確保商品及材料為環保或來自可持續自然資源。此外，地理位置是篩選供應商時的一項重要因素。本集團優先考慮當地供應商，以減少運輸過程中的碳足跡。

優質原材料乃本集團產品及服務品質的基礎。本集團透過《採購控制程序》及《供應商評價和管理控制程序》建立供應商管理系統，以篩選合資格供應商，並監控其品質、環境、安全及道德規範。

環境、社會及管治報告

供應商管理系統明確規定了供應商的合法合規、挑選及評估的要求。挑選新的供應商時，我們將進行嚴格評估和資格審查，以確保供應商符合相關要求。關鍵材料供應商須獲得ISO 9001認證，同時所有供應商必須在環境、健康及安全合規方面擁有良好的往績記錄。就現有供應商而言，本集團在安全合規性、材料及服務質量、產品供應及客戶服務方面進行年度績效審查，以確保產品及服務質量的一致性。當機制被調整或所提供的產品質量發生重大變化時，則須進行額外評估。

為進一步評估供應商的健康安全表現，供應商須提交強制性的《環境、社會及管治自我評估表》。該評估用於管理合資格的供應商及整個產品採購週期。本集團採購部門正式聘用的供應商必須簽署《企業社會責任承諾書》，內容涉及多個方面，如遵守勞工標準、促進健康與安全、正確存儲和處置易燃易爆或有毒和危險化學品的環保常規，以及支持可持續發展常規等等。當供應商持續未能符合我們的標準或違反我們的規定時，我們保留立即終止合作的權利。

於報告期間，我們共聘用1,440家供應商。

供應商資料

國家／城市	供應商數目
中國內地	1,394
海外	46
總計	1,440

10. 產品責任

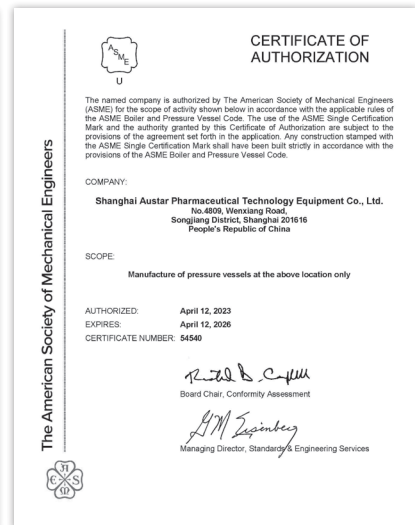
作為高科技製藥工程解決方案的領先供應商，奧星致力於幫助客戶改善製藥過程和營運效率。我們致力整合全球優質資源，為全球藥品的安全和效能作出貢獻，以保護人類健康為終極目標。

本集團的全面管理手冊制定明確框架，強調產品質量、環境保護和員工職業健康及安全在業務決策過程中的重要性，將這些方面放在首位，以確保我們的業務符合最高標準。

為貫徹我們對質量的承諾，本集團實施通過ISO 9001 國際標準認證的全面質量管理體系。我們在生產車間執行質量管理體系，並定期進行內部及外部審核，以確保管理體系得到有效維護。這些審核有助我們識別需要改進的領域，並保持我們產品和服務於最高質量水平。

奧星嚴格遵守國家有關產品健康安全、標籤和廣告的法律法規，包括中國《藥品管理法》、《藥品經營質量管理規範》和中國《廣告法》，以保護公眾利益，不存在虛假數據或誤導性信息。我們致力於向公眾提供準確可靠的信息，確保我們運營的透明度和信任度。

秉持該等標準並遵守相關法規，我們旨在為公眾的福祉和安全做出貢獻。我們致力於保持最高的質量、環境保護和員工健康標準，反映了我們對成為製藥行業負責任和值得信賴的合作夥伴的承諾。



10.1. 嚴格質量檢定

為確保嚴格的產品質量控制，我們制定了有效的檢驗及測試管理計劃。該計劃由質量控制部門主導，對生產週期的不同階段，由進料、製造過程到最終產品檢驗和交付，進行嚴格的質量檢查。質量控制部門負責收集、整理及管理檢查的數據及記錄。倘於檢驗及測試中發現不合格產品，將按《不合格產品控制程序》處理。

我們的產品質量檢定程序如下：

- 進料檢驗 — 檢驗人員隨機抽取樣品，對採購材料、零部件及成分的種類、數量、質量進行檢驗，並按照《進料檢驗指導書》所載指導進行檢驗。檢驗結果隨後呈交予採購部門或庫存負責人員，質量控制工程師會將結果記錄於《材料檢驗匯總表》。
- 外包檢驗 — 檢驗人員對已訂約公司的產品進行全面檢驗。合格產品放置於合格品區，不合格產品則放置於不合格品區並按《不合格品控制程序》進一步處理。
- 過程檢驗和試驗 — 檢驗人員在生產過程的不同階段進行定期抽樣檢查，以確保產品質量的統一。所有操作人員進行產品互檢，只有檢驗合格及經檢驗人員簽字確認的產品方可進入下一階段或入庫。生產過程中出現異常情況將會立即修正。
- 成品檢驗和試驗 — 在此階段將實施各種指標，以驗證及確保產品無缺陷，滿足客戶的特定要求。按時交貨是一項重要的考慮因素。

為解決因產品質量而威脅用戶健康和安全的潛在風險，我們制定了全面的《產品召回管理規程》，規範了存在風險產品的回收程序。進行回收必要性評估後，如質量部門進行認為需要回收產品，質量部門會在通知受影響的客戶後，與銷售部合作啟動產品回收程序。質量部門負責對回收產品進行標識、隔離、跟蹤處理，並據此編寫產品回收報告，查明事件根源，採取預防措施防止事件再次發生。

通過實施這些完善的質量控制措施和產品召回程序，我們得以確保產品符合最高的質量、安全標準和客戶滿意度。我們對質量控制的承諾始終如一，致力於提供超出期望的產品，並將客戶健康置於首要位置。

10.2. 保障客戶私隱

數據治理及客戶私隱是本集團在生物製藥及製藥行業取得成功及名聲的基礎。了解到驗證測試服務部取得的資料的敏感性質，我們已實施嚴格的保安措施以保障客戶私隱。此外，我們在不同地區發佈《辦公區和工廠訪客管理指南》，以防止對我們的業務運營和製造流程造成干擾。我們嚴格監控訪客登記，遵守保安指南，實施安全監控，並嚴格控制停車場進出車流。除了我們有效的數據管理策略，我們亦制定了符合行業最佳實踐的網絡安全政策。

在奧星，我們致力培育工作的責任文化，每一位員工在確保客戶數據安全方面均有不可或缺的責任。我們的勞動合同和員工手冊明確規定了管理非公開客戶資料的保密原則，減低資料洩露風險。此外，受委管理IT資料及合約存檔系統的員工須與客戶簽署保密協議。這些措施強化了我們對保持最高數據保護水平的承諾。

我們禁止員工在受僱期間或之後的任何時間未經授權向第三方洩露機密資料，包括但不限於戰略業務計劃、財務計劃及資料、內幕資料、未公開公司資料、合約設計及規範、報價文件及客戶資料等。

於報告期間，本集團遵守香港特別行政區《個人資料(私隱)條例》(第486章)及中國《數據安全法》等相關法律法規。本集團並不知悉任何與私隱事宜有關的重大違規個案。

10.3. 客戶滿意度

客戶滿意度是我們業務成功的重要因素。我們致力於不斷提高產品和服務質量。為評估客戶的滿意度水平，我們採用一項綜合方法，整合客戶滿意度調查結果，並結合客戶訪問、電話、諮詢等各種溝通渠道收集的客戶意見。

通過分析多方面反饋，我們可以深入了解客戶對產品及服務的期望，促使我們能夠及時解決客戶顧慮，有效滿足客戶需求。我們採用《客戶滿意度調查控制程序》來指導該過程，確保有系統地評估客戶滿意度。

基於客戶滿意度調查結果，我們自豪地呈報，奧星提供的所有產品及服務的滿意度持續平均達到95.9%。這一卓越成就證明我們在提供優質產品及服務方面的能力，鞏固了我們強大的管理體系。

環境、社會及管治報告

如收到客戶的口頭或書面投訴，我們將嚴格遵守《客戶服務訴求管理程序》。該程序指導我們如何回應，促使我們能夠及時調查和解決客戶的疑慮。我們的方法包括下述措施：

- 聯合調查 — 與相關部門密切合作，徹底調查整個生產週期或服務以找出投訴問題的根本性原因；
- 持續溝通 — 與投訴人持續溝通，於必要時調整我們的應對及行動計劃，確保解決方案令客戶滿意；及
- 投訴分析 — 每六個月對收到的所有投訴進行一次全面分析。這種審查有助於我們確定管理體系及內部程序需要改進的領域，以防止類似問題再次發生。

於報告期間，本集團嚴格遵守中國《消費者權益保護法》，且並無發生產品召回、產品及服務退貨或投訴的情況。我們欣然報告，我們未曾經歷產品召回、退貨或有關產品及服務的重大投訴。此外，我們收到了多個地區客戶的感謝信，這激勵我們繼續提高產品和服務質量。

在奧星，客戶滿意度不僅是首要事項，也是我們持續進步的驅動力。我們一直致力於提供卓越的產品和服務，以滿足並超越客戶預期。

10.4. 保障知識產權

奧星知道，知識產權保護在產品研發中具有至關重要的作用。我們全力保護寶貴的無形資產並促進創新發展。為此，我們建立了《商業秘密保護制度》、《專利管理程序》、《註冊商標管理程序》、《著作權管理程序》等行之有效的管理機制和程序，規範申請及註冊登記程序，全方位管控我們的知識產權風險。

我們的知識產權戰略部門負責監督專利分析、收購、轉讓及許可證等事宜，確保有效保障且預防侵權行為。我們將知識產權保護作為首要事項，積極培育創新文化，獎勵研發投資。我們與主管當局和行業合作夥伴合作，交流最佳行業實踐的最新資訊並遵守相關法律法規。奧星對知識產權保護的承諾強化了我們的增長基礎，使我們能夠提供尖端產品和解決方案，同時推動行業進步。

於報告期間，本集團擁有以下知識產權：

知識產權種類	數目
著作權	138
專利	418

11. 反貪污

本集團致力於以誠實和守信的方式開展業務，絕不姑息任何貪污、勒索、洗黑錢、欺詐及招攬行為。我們的《員工手冊》概述了行為準則及相關政策，規定必須避免不同形式的貪污以規範商業行為。所有員工在與利益相關方互動時必須遵守法律及道德標準，包括避免利益衝突、賄賂或洗黑錢指控以及其他不當行為。

我們制定並執行《廉潔管理制度》，以提高員工的反貪污意識，進一步推動企業合規文化。該政策適用於我們整個集團的所有員工、商業活動或外部事件，旨在通過提供充分的支持及指導，促進反貪污和反賄賂工作，並向我們的員工和利益相關方強調誠信和職業道德的重要性。本集團可允許合理及適度娛樂，但所有付款必須按照本集團的財務會計規定準確記錄，且須提供有效憑證及發票。管理團隊會定期對政策及行為準則進行評估，保證執行有效。如違反規定，員工將受到相應處罰及紀律處分，其中可能包括立即解僱。

本集團已建立舉報機制，可舉報任何涉嫌不當行為、瀆職、不道德或不公平待遇個案。我們鼓勵員工及其他利益相關方通過這些完善的溝通及舉報渠道，舉報任何形式的貪污行為及不當行為，我們會就此及時作出回應。獲取的所有資料，包括舉報資料及舉報人身份，均將嚴格保密，以保護舉報人免受因真實舉報而遭到報復。本集團會立即進行個案調查，以核實舉報個案並確保個案得到妥善處理並採取適當的補救行動。除非另有證據表明有犯罪活動進入司法程序，否則會對所有資料予以保密及不會披露。

為了進一步在整個集團內執行反貪污計劃，我們定期提供相關的反貪污培訓課程，以確保員工熟悉我們的政策和程序。我們致力於建立廉潔誠實的工作文化，嚴厲禁止各種貪污和賄賂行為。於報告期間，我們為全體員工組織了26場反貪污主題培訓，總培訓時間為6.5個小時。

於報告期間，本集團嚴格遵守中國《刑法》、中國《反不正當競爭法》、中國《反洗錢法》等相關法律法規。本集團或其員工概無被提起有關貪污、勒索、欺詐或洗黑錢等的違法案件。

12. 回饋社區

本集團一直秉承其願景和使命，積極為客戶提升製藥技術，並明確自己回饋社區的責任。我們旨在展示我們對社區的承諾，重點關注教育及勞工需求。本集團亦致力與社區建立雙贏關係，鼓勵員工參與不同的社區活動，為社會弱勢及有需要人士服務。

為進一步規範和加強對外捐贈及贊助管理，更好地履行社會責任和公民義務，我們制定了《對外捐贈及贊助管理制度》。本集團審慎編製年度捐贈及贊助預算，不斷完善內部審批程序及審計流程。同時，對每筆捐贈及贊助項目進行總結和評估，確保其成效。

ESG 報告指引索引

ESG 報告指引

章節／闡釋

強制披露要求

管治結構

董事會聲明包含以下內容：

- (i) 披露董事會監督 ESG 議題；
- (ii) 董事會的 ESG 管理方針及策略，包括用於評估、優先處理及管理重大 ESG 相關議題（包括發行人業務風險）的流程；及
- (iii) 董事會如何按 ESG 相關目標及對象檢討進展，並解釋其與發行人業務的關係。

ESG 管理方針 — 管理結構

報告原則

描述或解釋於編製 ESG 報告時所應用的以下報告原則：

重要性：本 ESG 報告須披露：(i) 識別重大 ESG 因素的過程及篩選標準；(ii) 如與利益相關方進行溝通，則描述已識別的重要利益相關方，以及發行人與利益相關方進行溝通的過程及結果。

量化：有關報告排放量／能源消耗（如適用）所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所用轉換因素來源的資料應予披露。

一致性：發行人應在 ESG 報告中披露所用方法或關鍵績效指標的任何變動，或影響有意義比較的任何其他相關因素。

關於本報告 — 報告原則

報告範圍

解釋 ESG 報告的報告範圍及描述用於識別 ESG 報告中載有哪些實體或業務的過程。如範圍有所變更，發行人應當解釋差異及變更理由。

關於本報告

環境表現

ESG 報告指引

章節／闡釋

A1 排放物

A1	一般披露	1. 排放物
	有關氣體及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的：	
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例。	
關鍵績效指標 A1.1	排放物種類及相關排放數據。	1. 排放物－ 1.1 氣體排放
關鍵績效指標 A1.2	直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體排放（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	1. 排放物－ 1.2 溫室氣體排放
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	1. 排放物－ 1.3 廢棄物及廢水量管理
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	1. 排放物－ 1.3 廢棄物及廢水量管理
關鍵績效指標 A1.5	描述所訂立的排放目標及為達到該等目標所採取的步驟。	1. 排放物－ 1.1 氣體排放
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，以及描述所訂立的減廢目標及為達到該等目標所採取的步驟。	1. 排放物－ 1.3 廢棄物及廢水量管理

A2 資源使用

A2	<p>一般披露</p> <p>有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。</p>	2. 資源使用
關鍵績效指標 A2.1	<p>按類型(例如電力、氣或汽油)劃分的直接及／或間接能源總耗量(以每千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。</p>	2. 資源使用－ 2.1 能源使用
關鍵績效指標 A2.2	<p>總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)</p>	2. 資源使用－ 2.2 用水管理
關鍵績效指標 A2.3	<p>描述所訂立的能源使用效益目標及為達到該等目標所採取的步驟。</p>	2. 資源使用－ 2.1 能源使用
關鍵績效指標 A2.4	<p>描述求取適用水源上如有任何問題所訂立的用水效益目標及為達到該等目標所採取的步驟。</p>	2. 資源使用－ 2.2 用水管理
關鍵績效指標 A2.5	<p>製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。</p>	2. 資源使用－ 2.3 包裝材料

A3 環境與天然資源

A3	<p>一般披露</p> <p>減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。</p>	3. 環境與天然資源
關鍵績效指標 A3.1	<p>描述業務活動對環境與天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。</p>	3. 環境與天然資源

A4 氣候變化

A4	<p>一般披露</p> <p>識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。</p>	4. 氣候變化
關鍵績效指標 A4.1	<p>描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，以及已採取管理有關事宜的行動。</p>	4. 氣候變化

社會表現

ESG 報告指引

章節／闡釋

B1 僱傭

B1	一般披露	5. 僱傭
	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視及其他待遇及福利等的：	
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例。	
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	5. 僱傭－ 5.4 僱傭資料
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失率。	5. 僱傭－ 5.4 僱傭資料
B2 健康與安全		
B2	一般披露	6. 健康與安全
	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害等的：	
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例。	
關鍵績效指標 B2.1	過去三年(包括報告年度)因工亡故人數及比率。	6. 健康與安全
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	6. 健康與安全
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	6. 健康與安全

B3 發展與培訓

B3	<p>一般披露</p> <p>有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。</p>	7. 發展與培訓
<p>關鍵績效指標 B3.1</p>	<p>按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。</p>	7. 發展與培訓
<p>關鍵績效指標 B3.2</p>	<p>按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。</p>	7. 發展與培訓

B4 勞工準則

B4	<p>一般披露</p> <p>有關防止童工或強制勞工的：</p> <p>(a) 政策；及</p> <p>(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例。</p>	8. 勞工準則
<p>關鍵績效指標 B4.1</p>	<p>描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。</p>	8. 勞工準則
<p>關鍵績效指標 B4.2</p>	<p>描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。</p>	8. 勞工準則

B5 供應鏈管理

B5	<p>一般披露</p> <p>管理供應鏈的環境及社會風險政策。</p>	9. 供應鏈管理
<p>關鍵績效指標 B5.1</p>	<p>按地區劃分的供應商數目。</p>	9. 供應鏈管理
<p>關鍵績效指標 B5.2</p>	<p>描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。</p>	9. 供應鏈管理
<p>關鍵績效指標 B5.3</p>	<p>描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。</p>	9. 供應鏈管理
<p>關鍵績效指標 B5.4</p>	<p>描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。</p>	9. 供應鏈管理

B6 產品責任

B6	<p>一般披露</p> <p>有關所有提供的產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：</p> <p>(a) 政策；及</p> <p>(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例。</p>	10. 產品責任
<p>關鍵績效指標 B6.1</p>	<p>已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。</p>	<p>10. 產品責任－</p> <p>10.3 客戶滿意度</p>

ESG 報告指引

章節／闡釋

關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	10. 產品責任－ 10.3 客戶滿意度
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	10. 產品責任－ 10.4 保障知識產權
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	10. 產品責任－ 10.1 嚴格質量檢定
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	10. 產品責任－ 10.2 保障客戶私隱
B7 反貪污		
B7	一般披露 有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例。	11. 反貪污
關鍵績效指標 B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	11. 反貪污
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	11. 反貪污
關鍵績效指標 B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	11. 反貪污

環境、社會及管治報告

ESG 報告指引

章節／闡釋

B8 回饋社會

B8	一般披露	12. 回饋社會
	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮小區利益的政策。	
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境問題、勞工需求、健康、文化、運動)。	12. 回饋社會
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	12. 回饋社會

